

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Подъельск

Приказ

от 2 июня 2022 года

№294/1

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 год

В соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предотвращения коррупционных правонарушений работниками МОУ «СОШ» с. Подъельск,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить *План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 год согласно приложению*
2. Секретарю обеспечить размещение Плана на официальном сайте школы.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор -

Голубенко
Анастасия
Николаевна

ОИ: 50/011/201/46520,
ОИ: 50/020/2021/334
Электронная почта: info@shkola.ru, ОГРН,
ИНН: 50/011/201/46520, ОГРП,
Муниципальное
Образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с. Подъельск, образованная
Голубенко Анастасия Николаевна, ОГРП: 50/011/201/46520, Т.Директор,
Основание: я подтверждаю этот документ
своей достоверной подписью

Голубенко А.Н.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МОУ «СОШ» с. Подъельск на 2021 – 2024 годы**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения (предприятия) по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения (предприятия) обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 – 2024 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Секретарь
4	Проведение с работниками учреждения (предприятия) регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 – 2024	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения (предприятия)	1 раз в квартал	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения (предприятия)	не реже трех раз в год	Председатель комиссии
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения (предприятия) в установленном порядке в	2021 – 2024	Ответственный за работу по профилактике

	сети Интернет		коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021 – 2024	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения (предприятия)	2021 – 2024	Ответственный за ведение сайта Королева Я.А.
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (предприятия), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2021 – 2024	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2021 – 2024	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии)	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Голубенко А.Н.